



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Santa Caterina"
Cagliari

Uffici di Direzione e Segreteria: Via Canelles, 1 - 09124 CAGLIARI
Tel. 070662525 Fax 070652017 – C.M.: CAIC89300G
Email PEC: caic89300g@pec.istruzione.it Email istituz.: caic89300g@istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivosantacaterina.edu.it



Circolare n. 75

Cagliari, 02-02-2021

Al Personale docente
Ai docenti di sostegno
Ai Coordinatori dei Consigli di Classe
Alle Funzioni Strumentali Inclusione

OGGETTO: Indicazioni e adempimenti alunni con bisogni educativi speciali - aggiornamento PEI – richiesta risorse per A.S. 2021/22 - revisione e rinnovo documentazione agli atti.

Vista la nota USR SARDEGNA n. 1466 del 28/01/21 relativa alla determinazione degli organici di sostegno per l'A.S. 2021-22 e la scadenza, prevista per il giorno 19/02/21 per l'invio dei modelli prescritti, si trasmettono in allegato i modelli da utilizzare per la verifica e l'aggiornamento dei Piani Educativi Individualizzati (PEI per alunni certificati ai sensi della legge 104/92). La scadenza per la consegna, via mail agli indirizzi

didattica@istitutocomprensivosantacaterina.edu.it
funzioni.inclusione@istitutocomprensivosantacaterina.edu.it

è fissata per il giorno 16/02/2021 alle ore 14:00

La modulistica da adottare potrà essere integrata con riferimento ai nuovi modelli di PEI, in corso di adozione, qualora arrivino indicazioni in tal senso dagli uffici preposti.

Le firme saranno acquisite in originale per quanto riguarda il personale docente, per i genitori o tutori potranno essere acquisite con mail.

Per tutti gli alunni, ma con particolare riferimento agli alunni in passaggio di ciclo (attualmente iscritti alle classi terminali) si segnala che relativamente alla certificazione della situazione di handicap da parte dei soggetti competenti, i Docenti di sostegno dovranno interpellare i genitori per la eventuale richiesta di diagnosi funzionale alla A.S.L. territoriale di riferimento e alla possibile visita medico – collegiale di cui all'art. 2 del DPCM n. 185 del 23.2.2006. Inoltre vorranno prestare particolare attenzione al termine di rivedibilità eventualmente presente nella certificazione agli atti della scuola. In tali casi gli stessi docenti si devono attivare con i genitori per il rinnovo della medesima certificazione. Tutti i documenti di rinnovo diagnosi e certificazione 104 devono essere consegnati a cura delle famiglie in busta chiusa presso la Segreteria della scuola nel più breve tempo possibile.

Per la scuola Primaria si allega modello guida per la verifica intermedia di PEI e PdP, in modo da formalizzare per iscritto quanto rilevato durante le riunioni intercorse nel mese di gennaio.

Si richiama, infine, l'attenzione sulla necessità del rigoroso rispetto delle norme a tutela della privacy contenute nel Regolamento UE 2016/679 (cd. Codice privacy)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Massimo Spiga

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, del D. lgs. N. 39/93